



**EUNICE MARKET**  
SOMETHING FOR EVERYONE



## MARK INLIGTING

### WIE KWALIFISEER VIR DIE EUNICE MARK?

- U kwalifiseer indien **geen naam, kontaknommer of webadres** op die produkte wat u wil uitstal, aangebring is nie (bederfbare kosprodukte uitgesluit). Die markkomitee beskou hierdie markkreël in 'n baie ernstige lig. 'n Produkhandelsmerk word wel toegelaat.
- Alle na-verkope en navrae geskied deur die mark.

### KOMMISSIE

#### 21.5%: As u van **GEEN** markdienste gebruik maak nie:

- U lewer self of laat u eie produkte by die mark aflewer.
- Uself of die markorganiseerders berei u uitstalling voor.
- U pak u eie uitstalling op na afloop van die mark en is verantwoordelik vir die vervoer van u oorblywende produkte.

#### 25%: As u van die markdienste gebruik maak: Enige **EEN** van onderstaande dienste (al is dit **SLEGS EEN** van die dienste)

- Markvervoer vanaf Kaapstad en/of Johannesburg – op **eie risiko**.
- Markorganiseerders hanteer die regpak van die uitstalling buite markure.
- Markorganiseerders pak u uitstalling op na afloop van die mark en reël vir die vervoer van die oorblywende produkte.

## 1) ALGEMENE MARKREËLS

### 1.1 PRODUKTE EN PRYSETIKETTE

- **GEEN** webbladadres of persoonlike of **sakekontaknommers** mag op enige produk aangebring word nie (bederfbare kosprodukte uitgesluit).
- 'n Produkhandelsmerk word toegelaat.
- **Eunice Mark-prysetikette** mag NIE oor u bestaande kontakbesonderhede op die produk geplak word NIE.
- Die Eunice Mark stel sy **eie prysetiketstelsel** beskikbaar.
- Die **merk van produkte** is u verantwoordelikheid.

- Indien u u produkte verkeerd merk en die markorganiseerders u produkte oor moet merk, sal 'n addisionele 2% op u verkope gehef word.
- Die **beskrywing op die prysetiket** mag slegs vir daardie spesifieke produk gebruik word. Gebruik die regte naam vir die regte produk.
- Slegs **produkte** wat die **keuringsproses slaag**, mag tydens die mark uitgestal word.
- Die mark duur nege (9) dae en SLEGS uitstallers wat **genoeg voorraad** van die gekeurde produkte vir die duur van die mark beskikbaar kan stel, sal oorweeg word.
- Indien u 'n produk voorgelê het en as dit om een of ander rede nie deel van u uitstalling is nie en u stel die markorganiseerders nie in kennis nie, word 30% op u totale omset gehef. U moet die markkomitee ten minste **30 dae voor die aanvang** van die mark skriftelik in kennis stel as 'n gekeurde produk nie meer deel van u uitstalling gaan wees nie.

## 1.2 UITSTAL VAN PRODUKTE

- Uitstillings tydens die mark word nie beman nie behalwe in sekere gevalle soos die uitstalling van juwele of aangewysde uitstallers vir produkdemonstrasies.

## 1.3 ADMINISTRASIEFOOI

- 'n Administrasiefooi van R500 word aan die einde van die mark van u verkope afgetrek in plaas daarvan dat dit vóór die mark betaalbaar is. U betaal nie per spasie of per tafel nie, slegs vir administrasiedoeleindes.

## 1.4 VERSEKERING, DIEFSTAL EN BREEKSKADE

- Brandversekering word vir die tydperk van die mark uitgeneem.
- **Die Eunice Mark aanvaar geen aanspreeklikheid vir diefstal, breekskade of tekort van enige produk nie. Ons beveel aan dat u 'n 2%-winsopslag op elke item bereken.**
- Diefstal en breekskade van produkte kan plaasvind weens die groot hoeveelheid markbesoekers.

## 1.5 VERSENDING VAN PRODUKTE VOOR DIE AANVANG VAN DIE MARK

- Suksesvolle aansoekers kan, op eie risiko, van die versendingsdiens vanaf Kaapstad en Johannesburg gebruik maak.

## 1.6 BELASTINGVRYSTELLING

- Hoërskool Eunice tree op as agent vir die mark en is dus vrygestel van enige belastingverpligtinge.

## 1.7 TELEFONIESE, E-POS- EN SMS-NAVRAE

- Korrespondensie en navrae vind SLEGS per e-pos plaas.  
E-posadres van organiseerder: Jhani de Abreu / Karien Jagals at eunice.market@ehs.co.za
- **Ter wille van die beskerming van inligting en uitskakeling van verwarring beantwoord ons GEEN telefoniese en SMS-navrae nie.**

# 2) KEURINGSPROSEDURE

KIES SLEGS 1 VAN DIE ONDERSTAANDE 2 OPSIES

### OPSIE 1:

**Vorige uitstallers wat weer DIESELFDE produk as 2021 by die 2022 Eunice Mark wil uitstal (met ander woorde geen nuwe produkte nie)**

- Voltooi Vorm 1 (aansoek/administrasievorm). **KLIEK HIER VIR AANLYN VORM**
- Voltooi Vorm 2 (produkbeskrywing, bedrag van produk en hoeveelheid prysetikette). Die bedrag moet die toepaslike kommissie insluit soos op bladsy 1 uiteengesit.
- Skandeer en e-pos voltooide Vorms 1 en 2 na eunice.market@ehs.co.za. Stuur die twee vorms as EEN aanhangsel, nie twee aparte aanhangsels nie.



- **Sluitingsdatum: Vrydag 29 April 2022.**
- Kleurfoto's van alle produkte moet u aansoek vergesel. Belangrik: Moenie elke foto as 'n aparte aanhangsel stuur nie. Maak 'n duidelike collage van die foto's en stuur dit as een aanhangsel. Merk u aanhangsel met u naam en van.
- U aansoek moet 'n foto van 'n uitstalling van u produk insluit.
- **Die komitee behou die reg voor om u te versoek om wel die keuringsgeleentheid by te woon.**

## OPSIE 2:

**Vorige uitstallers wat nuwe produkte by die 2022 Eunice Mark wil uitstal, asook nuwe uitstallers wat nog nie vantevore aan die Eunice Mark deelgeneem het nie, moet:**

- **die keuringsdag bywoon, ALLE PRODUKTE voorlê en die volgende voorberei:**
1. Voltooi Vorm 1 (aansoek/administrasievorm) en bring dit na die keuringsgeleentheid. **Moet dit nie vooraf stuur nie.**
  2. Voltooi Vorm 2 volledig. Voltooi ALLE kolomme. Die bedrag moet die toepaslike kommissie insluit soos op bladsy 1 uiteengesit.
  3. 'n Voorbeeld van elke soort produk wat u tydens die mark wil uitstal, moet vir keuring aangebied word, bv. seep, waslap, handdoek.
  4. Hierdie produk moet op presies dieselfde manier verpak/voorberei word soos dit vir die mark gedoen gaan word.
  5. Daar moet bergingsinstruksies en 'n vervaldatum op alle verpakte droë kosprodukte (bv. konfyte, souse, beskuit, koekies) wees.
  6. Kleurfoto's van alle produkte moet Vorm 2 vergesel. Rekenaaruitdrukke van foto's is voldoende (*in kleur*).
  7. U voorlegging moet 'n foto van 'n uitstalling van u produk insluit.
  8. Geen voorleggings mag deur middel van slegs foto's gedoen word nie.
  9. Bring SLEGS produkte – GEEN uitstalmateriaal of tafeldoek is nodig nie.
  10. U produkte kan namens u deur 'n ander persoon of verteenwoordiger voorgelê word.

## 3) KEURINGSDATUMS VIR ALLE NUWE PRODUKTE

### 3.1 BLOEMFONTEIN EN OMGEWING

- **Datum: Dinsdag 17 Mei 2022**
- Plek: Adelé de Jager saal, Eunice Hoërskool
- Tyd: Vanaf 08:00 - 16:00  
08:00 - 10:00: Uitpak van produkte op geallokeerde tafels  
10:00 - 14:00: Produkkeuring  
14:00 - 16:00: Afhaal van produkte
- Navrae: Jhoni de Abreu / Karien Jagals at eunice.market@ehs.co.za

**Lees weer punt 2 (keuringsprosedure) en volg die stappe vir die keuringsdag deur middel van die onderstaande kontrolelys**

### 3.2 KAAPSTAD EN OMGEWING

- **Datum: Vrydag 20 Mei 2022**
- Plek: Town Lodge Bellville, 50 Willie van Schoor Drive, Cape Town. *Indien u voorlê by die Craft-xpo Produkkeuring (21 Mei 2022), hoef u nie die produkkeuring by Town Lodge Bellville by te woon nie. Indien die geval, maak seker dat u die stappe onder opsie 2 hier bo volg.*
- Tyd: Vanaf 09:00 - 16:00
- Navrae: Jhoni de Abreu / Karien Jagals at eunice.market@ehs.co.za

**Lees weer punt 2 (keuringsprosedure) en volg die stappe vir die keuringsdag deur middel van die onderstaande kontrolelys**

## 4) UITSLAG VAN KEURINGSPROSES

- Alle aansoekers sal teen **Maandag 30 Mei 2022** per e-pos oor die uitslag van die produkkeuring verwittig word.
- 'n Lys van u goedgekeurde produkte sal daarna per e-pos aan suksesvolle aansoekers gestuur word.
- Dit is u verantwoordelikheid om seker te maak dat ons u korrekte e-posadres en telefoonnommer het. Gee asseblief slegs een adres en nommer per aansoek. Dis baie belangrik dat ons u kan kontak.

MERK AF	KONTROLELYS VIR KEURINGS DAG
<input type="checkbox"/>	1. Vorm 1: My aansoekvorm is volledig voltooi.
<input type="checkbox"/>	2. Vorm 2: Al my produkbeskrywings, pryse en hoeveelhede is volledig voltooi. (Die verkoopprijs moet die kommissie insluit: 21.5%, of 25% indien u die markdienste gebruik.)
<input type="checkbox"/>	3. Ek het 'n voorbeeld van elke produk voorberei en verpak soos dit vir die mark beplan word.
<input type="checkbox"/>	4. Al my droë kosprodukte (bv. konfyte, souse, beskuit, koekies) bevat bergingsinstruksies en 'n vervaldatum.
<input type="checkbox"/>	5. Afsonderlike rekenaaruitdrukke van kleurfoto's van al my produkte vergesel Vorm 2.
<input type="checkbox"/>	6. 'n Foto van 'n uitstalling van my produk(te) is ingesluit.
<input type="checkbox"/>	7. Ek is op hoogte van die keuringsdatums en het my afspraak gemaak. (Sien 3.1 en 3.2 vir keuringsdatums en toepaslike inligting.)





